

Общество с ограниченной ответственностью Издательский Дом «Бюджет» (ООО ИД «Бюджет»), являющееся учредителем журнала «Бюджетный учет», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Цуциева Марка Артуровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Термины и определения

1.1. Сайт - интернет-ресурс, представляющий собой совокупность информации и сервисов, расположенных в сети Интернет по адресу <http://b-uchet.ru/online/>.

1.2. Электронный журнал – информационный продукт «Бюджетный учет», представляющий из себя электронную версию печатного журнала «Бюджетный учет» (12 выпусков в год), содержащий все текстовые материалы печатного журнала «Бюджетный учет» и размещенный на Сайте. Пользование Электронным журналом осуществляется путем авторизованного доступа Пользователя к Сайту.

1.3. Выпуск Электронного журнала – подборка публикаций, содержащая все текстовые материалы соответствующего номера печатного журнала «Бюджетный учет».

1.4. Пользователь – представитель Заказчика, успешно прошедший процедуру регистрации на Сайте и подтвердивший свое право пользования Электронным журналом посредством ввода Кода доступа.

1.5. Код доступа - символично-цифровой код, предоставляемый Исполнителем Заказчику для получения доступа к Электронному журналу на период, указанный в п. 2.1. настоящего Договора.

### 2. Предмет и цена договора

2.1. Исполнитель обязуется единовременно предоставить Заказчику доступ к Электронному журналу на период с 01.01.2021 года по 30.06.2021 года, а Заказчик обязуется принять и оплатить эту услугу в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Общая сумма договора составляет **10 830,00** (десять тысяч восемьсот тридцать) рублей 00 копеек (НДС не облагается, Гл.26.2. НК РФ «Упрощенная система налогообложения»).

2.3. Цена договора является твердой и определяется на весь период исполнения договора и не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке.

### 3. Порядок предоставления услуг

3.1. Количество Пользователей, имеющих доступ к Электронному журналу по настоящему Договору, устанавливается в количестве 1 (один) человек.

3.2. Один Пользователь имеет право одновременно использовать только одну сессию доступа к Электронному журналу.

3.3. Исполнитель обеспечивает предоставление доступа к Электронному журналу Заказчику в виде единовременного предоставления Кодов доступа в количестве, соответствующем количеству Пользователей, указанном в п. 3.1. настоящего Договора. Код доступа выслать на электронный адрес: \_\_\_\_\_.

3.4. Срок публикации на Сайте каждого Выпуска Электронного журнала по настоящему Договору – в течение 7 рабочих дней с момента подписания соответствующего номера журнала «Бюджетный учет» в печать.

3.5. В стоимость услуг по настоящему Договору входит доступ к архиву Электронного журнала на период, указанный в п. 2.1. настоящего Договора.

3.6. Исполнитель вправе приостановить работу Сайта с размещенным на нем Электронным журналом по техническим причинам (обновление сайта, профилактические работы, ремонтные работы, иные причины).

### 4. Обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Единовременно предоставить Заказчику доступ к Электронному журналу в соответствии с п. 3.3 настоящего Договора и направить в адрес Заказчика посредством почтового отправления Акт сдачи-приемки услуг.

4.1.2. Информировать Заказчика о продуктах, сервисах, услугах, акциях и специальных предложениях Исполнителя и партнеров Исполнителя, имеющих с ним договорные отношения, путем направления Заказчику информационно-рекламных сообщений и материалов.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Осуществить 100% предоплату услуг Исполнителя в размере, установленном в п. 2.2 настоящего Договора, в срок не позднее 20 дней со дня подписания настоящего Договора и получения счета от Исполнителя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.2.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения подписать Акт сдачи-приемки услуг и направить его в адрес Исполнителя.

4.2.3. Организовать получение услуг Исполнителя собственными техническими силами и за свой счет.

4.2.4. Своевременно информировать Исполнителя об изменении номера контактного телефона и адреса электронной почты.

